

**Garantie 4 Jahre
Zertifikat**
für alle Original BÜRK Stempeluhren*



TAG	VORMITTAG		NACHMITTAG		UNTERBRECHT GEHT KOMMT	KC ÜBERSTUND €
	KOMMT	GEHT	KOMMT	GEHT		
1	7:14	12:13	13:10	17:14		
2	7:11	12:14	13:10	17:15		
3	7:12	12:14	13:10	17:10		
4	7:15	12:14	13:12	17:10		
5	7:15	12:15	13:12	17:11		
6						
7						

	→	←	Σ	Σ		Σ	Σ
11	7:28	16:05	7:30	7:30	15	7:30	7:30
12	7:25	16:02	4:15	11:45	12	4:15	11:45
13	16:00	16:10	2:00	13:45	10	2:00	13:45
14	7:29	17:02	8:15	22:00	10	8:15	22:00
15	16:03	6:30	28:30		12	6:30	28:30
16	21:05	0:00	28:30*		13	0:00	28:30*
17					5		

Rechnendes Zeiterfassungsgerät **K 895**

Premiumgerät für die Anwesenheitszeiterfassung für bis zu 100 Personen zur Vereinfachung der Lohnabrechnung

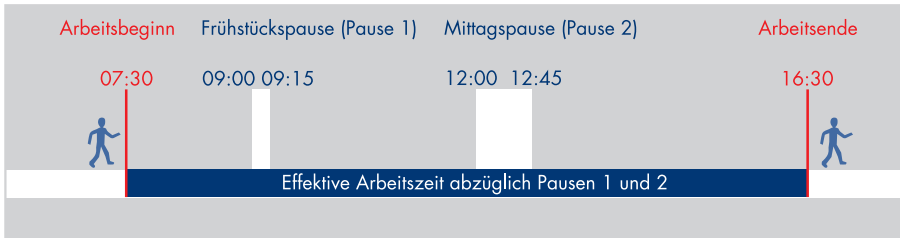
- Zeitprogramme wahlweise für Festzeit, Gleitzeit oder Teilzeit.
- Arbeitszeitregistrierung mit Teilzeitsumme und kumulierter Summe in 4 Spalten und 32 Zeilen auf kodierten Stempelkarten.
- Eine oder mehrere Kommt-/Geht-Registrierungen pro Tag in Stunden und Minuten.
- Zeitregistrierung ohne Rechenfunktion mit der Stempelkarte Typ 2-6.
- Beleuchtetes Display mit Anzeige von Uhrzeit, Datum, Wochentag und Druckspalte.
- Karteneinzug mit Seitenerkennung.
- Vollautomatische Sommer-/Winterzeitumstellung.
- Nach Netzanschluss sofort betriebsbereit.

Modellreihe K 895

Sie wählen Ihr Arbeitszeitmodell...

Festzeit-Normalprogramm

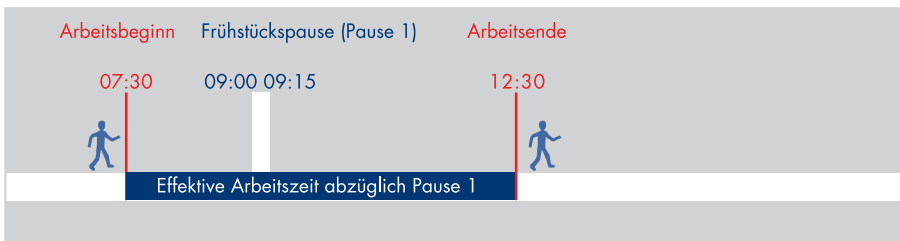
(gleiche Tagesarbeitszeiten, z.B. Montag bis Donnerstag)



Aus Arbeitsbeginn 07:30 Uhr und Arbeitsende 16:30 Uhr abzüglich programmierter Pausenzeiten 9:00 – 9:15 Uhr u. 12:00 – 12:45 Uhr ergibt sich die effektive Arbeitszeit pro Tag. Registrierzeiten vor Arbeitsbeginn bzw. nach Arbeitsende werden im Saldo nicht berücksichtigt.

Festzeit-Sonderprogramm

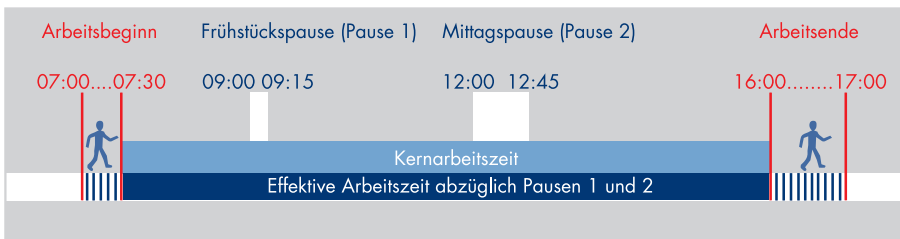
(kurze Tagesarbeitszeiten, z.B. Freitag)



Aus Arbeitsbeginn 07:30 Uhr und Arbeitsende 12:30 Uhr abzüglich programmierter Pausenzeit 9:00 – 9:15 Uhr ergibt sich die effektive Arbeitszeit pro Tag. Registrierzeiten vor Arbeitsbeginn bzw. nach Arbeitsende werden im Saldo nicht berücksichtigt.

Gleitzeit-Normalprogramm

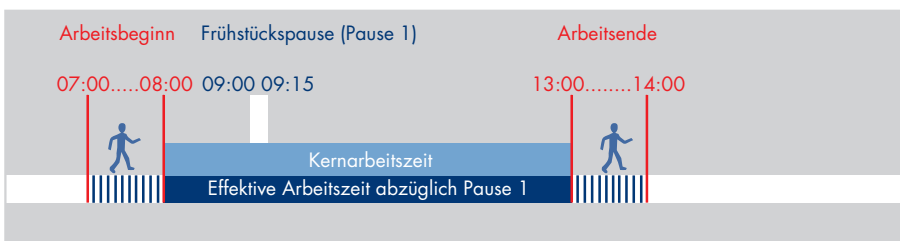
(z.B. Arbeitsbeginn 07:00 bis 07:30, Arbeitsende 16:00 bis 17:00)



Arbeitsbeginn zwischen 7:00 und 7:30 Uhr, Arbeitsende zwischen 16:00 und 17:00 Uhr. Registrierzeiten zwischen diesen Uhrzeiten abzüglich der programmierten Pausenzeiten von 9:00 – 9:15 Uhr und 12:00 – 12:45 Uhr ergeben die effektive Arbeitszeit pro Tag. Registrierzeiten vor 7:00 Uhr bzw. nach 17:00 Uhr werden im Saldo nicht berücksichtigt.

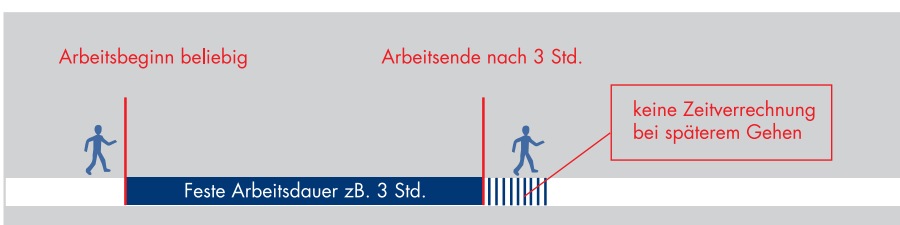
Gleitzeit-Sonderprogramm

(z.B. Mittwoch: Arbeitsbeginn 07:00 bis 08:00, Arbeitsende 13:00 bis 14:00)



Arbeitsbeginn zwischen 7:00 und 8:00 Uhr, Arbeitsende zwischen 13:00 Uhr und 14:00 Uhr. Registrierzeiten zwischen diesen Uhrzeiten abzüglich der programmierten Pausenzeit 9:00 – 9:15 Uhr ergeben die effektive Arbeitszeit pro Tag. Registrierzeiten vor 7:00 Uhr bzw. nach 14:00 Uhr werden im Saldo nicht berücksichtigt.

Teilzeit-Normalprogramm (beliebige Kommt-/Geht-Registrierung innerhalb eines 24-h-Tages, bei gleicher Arbeitsdauer, gültig für jeden Mitarbeiter)



Innerhalb eines Tages kann jede Person zu einem beliebigen Zeitpunkt z.B. max. 3 Stunden arbeiten. Erfolgt die Geht-Registrierung später als nach 3 Stunden, so wird diese „Mehrzeit“ im Saldo nicht berücksichtigt.

...das Gerät K 895 registriert, rechnet und erleichtert die Lohn-/Gehaltsabrechnung

Das Modell K 895 ist ideal zur Anwesenheitszeit-Erfassung für max. 100 Personen. Dabei werden nur die betriebsspezifisch festgelegten und für die Abrechnung relevanten Arbeitszeiten erfasst und entsprechend der Abrechnungsperiode fortlaufend summiert.

K. Berger → → 215

Techn

Nov

→	→	11 → 7:28	→ 16:05	7:30	7:30	
		↳ 7:25	↳ 12:02	4:15	11:45	
		↳ 14:00	↳ 16:10	2:00	13:45	
		↳ 7:29	↳ 17:02	8:15	22:00	
		~ 8:05!	~ 16:03	6:30	28:30	
		~ 18:25	~ 21:05	0:00	28:30*	

Informationen auf der Stempelkarte

- 1 Monats-Registrierung
- 2 Datum, alternativ Wochentag Mo - So
- 3 Kennzeichnung ! für zu spätes Kommen bzw. zu frühes Gehen (Kernzeitverletzung)
- 4 Kennzeichnung * der Kommt-/Geht-Registrierung außerhalb der programmierten Arbeitszeit bei Festzeitprogrammen. Diese Zeit wird im Saldo nicht berücksichtigt.
- 5 Zweite Kommt-/Geht-Registrierung pro Arbeitstag (z.B. Arbeitsunterbrechung). Bei mehreren Kommt-/Geht-Registrierungen ergeben sich entsprechend zusätzliche Zeitsalden für diesen Arbeitstag.

Zeitrundungs-Möglichkeiten

Rundung der Arbeitszeit:

Die Tagesarbeitszeit kann bei den Festzeitprogrammen wahlweise auf 3, 5, 6, 10, 12, 15, 20 oder 30 Minuten gerundet werden, d.h. der Zeitsaldo wird z.B. auf volle 10 Min. auf- bzw. abgerundet.

Rundung der Registrierungszeiten:

Die Kommt-/Geht-Registrierung kann bei den Festzeitprogrammen wahlweise auf 3, 5, 6, 10, 12, 15, 20 oder 30 Minuten gerundet werden, d.h. der Zeitsaldo wird z.B. bei der Kommt-Registrierung auf volle 5 Min. aufgerundet und bei der Geht-Registrierung auf volle 5 Min. abgerundet.

Rechnendes Zeiterfassungsgerät K 895

Funktionen und Programmierung

- Erfassung für bis zu 100 Personen.
- Zeitprogramme wahlweise für Festzeit, Gleitzeit, Teilzeit.
- Zeitregistrierung in Std. und Min.
- Rückgabe der Karte ohne Zeitregistrierung bei seitenverkehrter Einführung mit gleichzeitigem akustischen Signal.
- Kennzeichnung von Kernzeitverletzungen.
- Datumsfortschaltung zu jedem beliebigen Zeitpunkt (werkseitig auf 0:00 Uhr eingestellt).
- Automatische Sommer-/Winterzeit-Umschaltung (MESZ/MEZ).
- Max. 4 Pausen, jeweils von 1 - 90 Min. einstellbar. Die Pausen werden automatisch abgezogen.
- Rundungsmöglichkeiten wahlweise für Tagesarbeitszeit oder pro Registrierung.
- Arbeitszeiten mit täglich zeitgleicher Wiederholung als Normalprogramm und abweichend für 1 Wochentag als Sonderprogramm.
- In Verbindung mit der Stempelkarte Typ 2-6 Registrierung der Kommt-/Gehenzeiten in 4 Spalten ohne Rechenfunktion.
- Abrechnungsperioden, - wahlweise monatlich (werkseitige Einstellung)
- wöchentlich oder 2-wöchentlich.
- Zeitanzeige wahlweise im 12- oder 24-Stunden-System.
- Beleuchtetes Display- und Bedienfeld.
- Die Druckspalte kann über 2 Tasten auch direkt manuell angewählt werden.
- Bei Nutzung der Stempelkarte Typ 2-6 können die 4 Druckspalten automatisch oder manuell angewählt werden.
- Displayanzeige: Wochentag Mo. - So., Monatstag 1-31, Uhrzeit und So./Wi.-Zeit.

Technische Daten	Rechnendes Zeiterfassungsgerät K 895
Uhrenfunktion und Kalender:	Echtzeituhr auf Quarz-Basis mit Dauerkalender bis zum Jahr 2098.
Ganggenauigkeit	+/- 15 Sek./Monat.
Datensicherung bei Stromausfall:	ca. 5 Jahre
Sommer- / Winterzeit-Umschaltung:	Vollautomatisch am Ereignistag, andere Tage programmierbar.
Datumsfortschaltung:	Vollautomatisch um 0:00 Uhr, anderer Zeitpunkt programmierbar.
Karteneinzug/ -ausgabe	vollautomatisch
Seitenerkennung Stempelkarte	optische, aktuelle Seitenerkennung für doppelseitige Stempelkarte
Ausdruck / Drucksystem	schwarz, in 4 Spalten, Nadeldrucker
Umgebungsbedingungen:	Temperatur -5° C bis 45° C, rel. Luftfeuchtigkeit 20% - 80%, nicht kondensierend
Netzspannung / Anschluss	220 V - 240 V +/-10%, 50-60 Hz. (Netzkabel 1,8 m) Leistungsaufnahme ca. 13 W.
Ausführung:	CE-konform.
Schalldruckpegel	laut Maschinenlärm-Informations-Verordnung 3 GSGV, 18.01.91: <= 70 dB(A) gemäß ISO 7779.
Gehäuse	Hochschlagfestes Kunststoffgehäuse mit Schloss.
Farbe	Farbe anthrazitgrau RAL 7016
Abmessungen H x B x T	205 x 160 x 128 mm
Gewicht netto (brutto)	1,5 kg (1,8 kg)



Zubehör

Kartenkasten für griffbereites Entnehmen und Einstecken der Stempelkarten. Eine seitliche Anordnung neben dem Zeiterfassungsgerät K 895 informiert über die an- und abwesenden Mitarbeiter. Jeder Kartenkasten hat 15 oder 25 Kartenfächer. Metall-Kartenkasten mit Blanketts Farbe: Grauweiß, RAL 9002 strukturiert.